



1 Als ik nog fax: hoe stop ik met het versturen en ontvangen van een fax?

Zie ook de Quick Reference Card.

1. Stop zelf met het versturen van faxen naar anderen.

- Spreek een stopdatum af met je team.
- In kaart brengen welke werkbare alternatieven ingezet kunnen worden voor de fax.
- Ontvang je een fax, mail de verzender dat je niet bereikbaar bent op de faxnummer en geef je veilige e-mailadres door.

2. Stop met ontvangen per fax.

- Inventariseer van wie er nog faxen worden ontvangen.
- Stuur een e-mail terug dat je niet meer faxt.
- Maak werkafspraken met zorgverleners die naar je faxen, spreek alternatieven af zoals Edifact-berichten, LSP of veilige mail.

3. Communiceer dat je per [datum] niet bereikbaar bent op je faxnummer.

- Stuur een vooraankondigingsmail met stopdatum (zie ook "Hoe communiceer ik richting andere zorgverleners over het stoppen van de fax?").
- Verwijder je faxnummer op website, recepten, briefpapier etc. en vermeld het alternatieve communicatiekanaal, zoals zorg- en/of veilige mailadres.
- Zorg dat je communicatiegegevens vindbaar zijn voor je collega zorgverleners, zoals het landelijk Zorgadresboek (zie ook "Waar vind ik veilige mailadressen van andere zorgverleners?").

4. Zet het faxapparaat of faxfunctie uit.

- Verwijder de lijsten met faxnummers op het secretariaat en/of naast het faxapparaat.

2 Waar vind ik veilige mailadressen van andere zorgverleners?

Er komt een Zorg Adresboek (kortweg ZORG-AB), dit is een gemeenschappelijke adresinformatievoorziening die alle dienstverleners in de zorg kunnen gebruiken om (medische) gegevens met elkaar uit te wisselen. Vanuit Faexit wordt gewerkt aan een Outlook add-on ZORG-AB zodat jouw Zorg informatie Systeem direct toegang heeft tot het landelijk Zorg-AB met veilige e-mailadressen en Edifact adressen. Zodra deze beschikbaar is word je daarover geïnformeerd via jouw regioprojectleider(s).

ZorgMail

Indien je ZorgMail heeft dan kun je ZorgMail-adressen van andere zorgverleners opzoeken in het ZorgMail Adresboek, zowel Edifact- als veilige e-mailadressen. Er is ook een Outlook integratie van het ZorgMail Adresboek beschikbaar. Informeer bij jouw leverancier.

E-Zorg

E-Zorg beschikt over een domeinnamenlijst van aangesloten gebruikers.



3 Hoe zorg ik dat veilige e-mailberichten direct leesbaar zijn in mijn inbox?

1. Veilige e-mailberichten zijn direct leesbaar in jouw inbox in de volgende gevallen:

- a. De versturende zorgverlener heeft hetzelfde veilige e-mailsysteem als jouw apotheek of praktijk, bijvoorbeeld ZorgMail (van Enovation), Zorg Messenger (van E-Zorg), ZIVVER of iets anders.
- b. De versturende zorgverlener heeft een ander veilige e-mailsysteem als jouw apotheek of praktijk:
 - Jouw apotheek of praktijk en de versturende zorgverlener hebben een verschillend veilige e-mailsysteem maar voldoen beiden aan de NTA 7516.
 - Zorg Messenger en ZorgMail hebben een koppeling voor het uitwisselen van ongestructureerd (regulier e-mailverkeer, géén receptverkeer) berichtenverkeer. Om aan deze koppeling te voldoen moet jouw apotheek of praktijk wel aan een aantal (technische) voorwaarden voldoen.

2. Veilige e-mailberichten zijn niet direct leesbaar in jouw inbox in de volgende gevallen:

- a. Jouw apotheek of praktijk én de versturende zorgverlener hebben een verschillend veilige e-mailsysteem en voldoen niet allebei aan de NTA 7516.

Om aan de NTA 7516 te voldoen dienen een aantal technische en organisatorische maatregelen getroffen te worden. Voldoen aan de NTA 7516 wordt deels geregeld door de leveranciers en deels door de zorgverleners, altijd door een samenwerking tussen beide partijen. Jouw leverancier kan je daarbij helpen (eventueel samen met ons).



[Download hier de 'Wat is de NTA?' onepager](#)

4 Hoe communiceer ik richting andere zorgverleners over het stoppen van de fax?

- a. Stuur je collega zorgverleners een (voor)aankondiging per e-mail. Geef hierin aan dat je per [datum] stopt met het ontvangen van faxen. Geef ook aan hoe je wel bereikbaar bent. Zie voorbeeld vooraankondigingsmail.
- b. Informeer andere zorgverleners via je website. Op de website van je praktijk kun je andere zorgverleners informeren door jouw Edifact- en Veilige mailadres te publiceren. Bijvoorbeeld onder een kopje: 'contactgegevens voor zorgverleners'.

5 Hoe kan ik gestructureerd gegevens uitwisselen? Bijvoorbeeld d.m.v. Edifact of LSP.

Vanuit je informatiesysteem kun je Edifact berichten sturen en ontvangen met andere zorgverleners. Dat zijn gestructureerde berichten. Voorbeelden zijn lab-uitslagen of receptberichten. De berichten uitwisseling met dienstapotheken en huisartsenpotsen verlopen meestal via het Landelijk Schakel Punt (LSP). Als het versturen en of ontvangen van gestructureerde berichten niet of niet goed werken helpen wij je graag samen met jouw ICT-leverancier verder.

6 Hoe krijg ik mijn team mee (gedragsverandering)?

Vertel aan het team dat er per [datum] gestopt wordt met fax versturen en ontvangen. Neem de stappen van het stoppen met de fax met het team door. Leg zo nodig uit hoe de alternatieven van de fax gebruikt worden. Maak eventueel een teamlid verantwoordelijk om andere teamleden te helpen bij het gebruiken van de alternatieven. Beantwoord eventuele vragen en leg uit dat de fax een minder veilige manier van informatieoverdracht is.

